



## Charte Enseignant « continuité pédagogique »

13-03-2020

(Équivalent CR de réunion enseignants, équipe informatique, direction 9h-12h )

### 1- Outils à disposition pour assurer la continuité pédagogique

#### Mails :

Chacun peut utiliser la boîte mail pour échanger et transmettre

Problématique : Messagerie first class n'envoie pas les mails en ce moment à une boîte mail orange, gmail et hotmail

Alternative : Créer une autre boîte pour cette continuité pédagogique : ex MAILO pour être sûr que les élèves reçoivent les infos

Si vous êtes intéressés : prendre contact avec Antoine ANGELINI

Le mail sera nécessaire si utilisation classe virtuelle pour envoi lien

Lundi 16 mars :

La vie scolaire contactera chaque élève pour avoir confirmation de **l'adresse mail effective de l'élève** qui sera rentrée dans Pronote et de l'adresse postale si nécessaire à laquelle l'apprenant est joignable.

**Question pour DRAAF** : la bascule de first class serait programmée fin mars Est-ce la bonne période alors que nous allons communiquer dans les semaines qui arrivent principalement par la boîte mail Ou alors il faut que le service informatique soit sûr que la bascule se fera sans problème.

#### PRONOTE

L'équipe convient que Pronote est actuellement l'outil optimisé pour assurer la continuité pédagogique : répond à 98% des besoins

NB : En utilisant le cloud (lien dans pronote), pas de restriction de taille du fichier car extérieur à Pronote

Il est décidé que ce sera l'outil prioritaire d'échange avec les élèves.

Pour que les fichiers puissent transiter dans les 2 sens, la taille fixée par le service informatique pour les fichiers est de 20 Mo.

Il est décidé que les cours et les devoirs seront tous déposés sur la partie « cahier de texte » (1 seul endroit)

Pour éviter que les élèves aient à aller consulter différents endroits et disent ne pas avoir vu.

Rappel : Bien mettre les cours et devoirs sur ses pages de cours car si on les enregistre sur une page d'un autre enseignant, elles seront enregistrées mais n'apparaîtront pas.

Les plannings seront fixes sur toute la période : cela évitera que des cours+devoirs disparaissent suite à une inversion d'une plage de cours (le cours+ devoirs ne seraient plus attribués au bon enseignant donc pas visibles)





**Les devoirs demandés seront notés ou pas** : la liberté est laissée à l'enseignant.

Des notes seront attribuées car il faudra bien faire un bulletin et apprécier le travail de l'élève ; Certains vont demander à chaque séance un retour QCM pour inciter les élèves à se connecter et à travailler sans perdre de temps.

D'autres pensent faire une demande de devoirs 1 fois par semaine et par discipline pour les inviter à gérer le temps à la semaine.

Certains pensent faire des interros en annonçant aux élèves que tel jour sur telle plage interro d'une durée donnée et que le retour devra se faire dès la fin de la séance.

La remontée du travail de l'élève sur pronote se fera par dépôt d'un fichier dans pronote : ce pourra être un dossier texte, un dossier audio, vidéo...

**Accompagnement personnalisé** : Laisser à l'appréciation de chaque enseignant  
En phase de démarrage, on va à l'essentiel

**1 procédure d'utilisation et de navigation dans Pronote + présentation des fonctionnalités à destination des élèves** sera établie en début de semaine pour les accompagner dans l'utilisation intensive de cet outil

---

### **Plateforme Educagri net :**

Ressources en ligne

Abonnement à établir dès qu'on a les besoins (il paraît que ça va être à disposition gratuitement)

Vidéos sur des pratiques professionnelles par Educagri

Elles permettraient d'analyser les gestes professionnels à avoir à partir d'une vidéo

Intérêt : acquérir des connaissances sur les plages de pratique

Alternative aux cours de pratique

Pour la pratique (TP professionnels, sport) : cours à distance sur la théorie, les règles de l'art, vidéos, devoirs à partir de vidéos...

La documentaliste se propose de récupérer les demandes des enseignants pour acheter les vidéos souhaitées

---

### **Salle virtuelle/ visioconférence**

**Renater :**

Outils pour visioconf : utilisé par l'EPL lors des rattrapages du bac chaque année

Possible pour une classe virtuelle

Marche très bien mais finalement pas la solution

Problème : notre architecture réseau n'est pas prête à accepter autant de flux, surcharge de nos serveurs qui n'ont pas la mission Flux vidéos mais flux fichiers

Autre alternative étudiée et ciblée mais à l'étude : le retour se fera rapidement.

Intérêt à organiser quelques classes virtuelles : maintenir le lien entre les élèves, éviter l'isolement complet dans cette période d'adaptation et de changement.





Dès qu'on est ok : le service informatique fera une **procédure d'utilisation, de création de la classe virtuelle**.

---

### **Courrier : (cf si confinement total si tenable)**

Nous avons envisagé l'alternative d'envoi des cours par courrier dans un cas extrême où l'élève ne pourrait accéder aux outils numériques par aucun des moyens envisagés ci-dessus.

**Procédure décidée** : Envoi 2 fois par semaine, le mardi et le vendredi

Chaque enseignant déposera le lundi soir et le jeudi soir les cours et devoirs dans une bannette en salle des prof à destination de chaque jeune concerné

Le service administratif passera pour récupérer, affranchir et envoyer

NB : on ne relancera pas, on enverra ce qui sera déposé.

On compte sur chacun pour déposer dans les temps.

Possibilité envisagée également : demander à l'élève de **prendre contact avec sa mairie** qui pourrait lui mettre à disposition une salle avec ordinateur et accès internet pour travailler.

---

### **Connection à distance sur le réseau d'établissement :**

Chacun pourra désormais se connecter de chez soi au réseau : Avoir sa session à distance

C Dupont a envoyé ce matin un mail à chaque enseignant. Merci de tester ce WE si ça marche.

## **2- Démarches**

### **Tout élève doit avoir accès au savoir à distance**

Il faut s'en assurer

Ainsi, **Un questionnaire** sera établi par le service informatique lundi pour connaître les moyens d'accès des élèves : téléphone, ordinateur, imprimante, internet...

Cela paraît évident que tout le monde a ces outils et moyens mais pas forcément (isolement, village isolés, connexion internet, pas d'imprimante donc pas de possibilité d'édition pour renvoi...)

Le questionnaire sera exploité par la vie scolaire + infirmier lundi : appel des élèves et un récap classe sera effectué et remonté aux équipes

**Le chargé d'appui pédagogique observera 1 fois par semaine si notre engagement de continuité pédagogique est assuré par les dépôts sur Pronote et les échanges**

Objectif : anticiper toute réclamation de la part des parents surtout si nous fonctionnons en travaillant de la maison pour beaucoup (facilité à répondre et réactivité)

= suivi du processus également

NB : cette action ne sera absolument pas un contrôle du travail des enseignants et des contenus ; Je le dis en toute honnêteté

Mais vraiment une démarche qui nous permettra d'avoir un argumentaire dans le cas d'appels de parents et de pouvoir répondre





### 3- Questions pour des tiers

Questions soulevées lors de la réunion et ayant permis d'aboutir à cette charte

- Inspection/service examen :

**Chantiers écoles, stages collectifs** : doit-on imaginer les reporter ?

Seront-ils annulés purement et simplement car on ne pourra pas les décaler car cela impliquerait d'annuler par la suite d'autres cours.

Si support de CCF, ces CCF seront-ils mis en dispense ?

ESC : si CCF programmé en avril qui découle d'une pratique : oral s'appuyant sur pratique

Peut-on transformer d'ores et déjà le CCF pour adapter les cours à distance ?

ESF : si un CCF prévu consistait en une animation auprès des personnes âgées ou jeunes : ce CCF ne sera pas réalisable prochainement. Doit-on prévoir un écrit ou un oral explicite par exemple dès à présent pour pouvoir maintenir le CCF à distance. ? peut-on changer ?

Peut-on organiser des CCF à distance ?

Ex : un oral sans préparation

Un écrit dans un temps limité pour que les élèves ne puissent pas utiliser de trop les cours (dans ce cas, perte de temps et le travail ne sera pas achevé si cours pas maîtrisé)

Dans ce contexte, Peut-on substituer un CCF pratique à un CCF basé sur une étude documentaire ?

Quid des reports de CCF ?

Si la continuité se fait jusqu'au début mai (fin vacances printemps), les CCF ne pourront certainement pas tous se faire sur les semaines restantes ; ce ne serait pas raisonnable car trop de CCF par semaine et toutes les semaines (rythme trop important).

Des CCF seraient mis en dispense et/ou peut-on adapter ou modifier les types de CCF pour les réaliser dans la période de continuité pédagogique ?

Pour les examens terminaux, peut-on imaginer que les examens du bac porteraient sur le programme des 6 1ers mois de l'année, faut-il encore que tous les établissements fassent le programme dans le même sens

Sinon, les examens terminaux pourraient ils être substitués à un CCF organisé en fonction du programme réalisé par chaque enseignant (sous couvert de faire valider le sujet)

- Pour SRFD pour remontées niveau national

Basculement first class fin mars en pleine période d'apprentissage continuité pédagogique à distance  
Est-ce le bon moment ?

Est-on sur que ce sera sans problème ?

